



FORMATION À DISTANCE

Informatique

LA SUITE OFFICE EN QUELQUES CLICS - MICROSOFT EXCEL

MICROSOFT EXCEL : UTILISER LA COMMANDE SOMME AUTOMATIQUE

Plan de cours

- › › Construire un tableau Excel
- › › Calculer la somme d'une rangée
 - – Appliquer la commande Somme
- › › Calculer la moyenne d'une rangée
 - – Appliquer la commande Moyenne
- › › Déterminer le nombre maximum d'une rangée
 - – Appliquer la commande Maximum
- › › Déterminer le nombre minimum d'une rangée
 - – Appliquer la commande Minimum
- › › Additionner seulement certaines cellules
 - › Utiliser la poignée de recopie



1 888 744-2178



INFO@SEFAD.CA



WWW.SEFAD.CA