



FORMATION À DISTANCE

## Informatique

LA SUITE OFFICE EN QUELQUES CLICS - MICROSOFT POWERPOINT

# MICROSOFT POWERPOINT : ANIMATIONS ET TRANSITIONS

## Plan de cours

- › Les animations
  - Assigner un effet d'animation
  - Modifier le sens de l'animation
- › Naviguer dans le volet Animation
  - Ouvrir le volet Animation
- › Animer plusieurs objets à la fois
  - Appliquer une même animation à deux objets
  - Ajouter une deuxième animation
  - Ajuster le minutage
- › Visualiser les animations programmées
- › Les transitions
  - Ajouter une transition
  - Ajouter un son à la transition
  - Appliquer la transition sur toutes les diapositives
  - Supprimer une transition
  - Ajuster le minutage
  - Voir le diaporama



1 888 744-2178



INFO@SEFAD.CA



WWW.SEFAD.CA